

蓬溪县市场监督管理局权责清单

序号	权力清单			责任清单					备注
	权力类型	权力名称	设定依据	责任主体	责任事项	问责依据	追责情形及免责情形	监督方式	
1	其他行政权力	歇业备案	依据《中华人民共和国市场主体登记管理条例》第三十三条	蓬溪县市场监督管理局股	1. 受理责任：公示应当提交的备案材料。 2. 审查责任：按照相关法律法规规章文件的要求对前述材料进行形式或实质审查。 3. 备案责任：对审查合格的，予以备案。 4. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	《中华人民共和国市场主体登记管理条例》第五十条、第五十一条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。	0825-5423769	

2	其他行政权力	对入网服务提供者的备案	依据《四川省食品安全条例》第六十五条	蓬溪县市场监督管理局餐饮服务监督管理股、食品安全监督管理股	1. 受理责任：公示应当提交的备案材料。 2. 审查责任：按照相关法律法规规章文件的要求对前述材料进行形式或实质审查。 3. 备案责任：对审查合格的，予以备案。 4. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	《四川省食品安全条例》第一百零八条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。	0825-5423769	
3	行政处罚	对未按规定期限公示或者报送年度报告的行政处罚行政处罚	依据《中华人民共和国市场主体登记管理条例实施细则》第六十三条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处	0825-5423769	

				队	申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公开规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	三条	罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
4	行政处罚	对商标代理机构通过网络实施的违法商标代理行为的行政处罚	依据《商标代理监督管理规定》第三十三条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处	0825-5423769	

					5. 决定责任: 作出处罚决定, 制作《行政处罚决定书》, 并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任: 按照法律法规规定的方式和时限, 将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任: 依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任: 根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任: 法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
5	行政处罚	对从事商标代理业务的商标代理机构, 未依法办理备案、变更备案、延续备案或者注销备案, 未妥善处理未办结的商标代理业务; 损害委托人利益或者扰乱商标代理市场秩序的行政处罚	依据《商标代理监督管理规定》第十五条、第三十六条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任: 发现行政相对人前述涉嫌违法行为的, 予以审查, 在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任: 对立案的案件及时组织调查取证, 与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人, 询问或检查应当制作笔录, 允许当事人辩解。 3. 审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查, 提出处理意见 (主要证据不足时, 退回案件承办机构补充调查)。 4. 告知责任: 作出行政处罚前, 应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据, 并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任: 作出处罚决定, 制作《行政处罚决定书》, 并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任: 按照法律法规规定的方式和时限, 将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形: 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员, 依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政	0825 -542 3769	

					7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
6	行政处罚	对未按规定标注型式批准标志和编号的行政处罚	依据《计量器具新产品管理办法》第十五条、第十六条、第二十一条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。	0825-5423769	

					9.其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。				
7	行政处罚	对制造、销售的计量器具与批准的型式不一致的行政处罚	依据《计量器具新产品管理办法》第十七条、第二十二条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1.立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2.调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3.审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4.告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5.决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6.送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7.执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8.公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9.其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。	0825-5423769	
8	行政处罚	对未持续符合型式批准条件，不	依据《计量器具新	蓬溪县市场监	1.立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2.调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当	《中华人民共和国行政处罚法》第七	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机	0825-5423769	

		再具有与所制造的计量器具相适应的设施、人员和检定仪器设备的行政处罚	《产品质量管理办法》第十八条、第二十三条	综合行政执法大队	事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公开规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	第十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
9	行政处罚	对定量包装商品生产者按要求进行自我声明，使用计量保证能力合格标志，达不到定量包装商品生产企业计量保证能力要求的；	依据《定量包装商品计量监督管理办法》第十六条	蓬溪县市场监督管理局综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民	0825-5423769	

		未按要求进行自我声明，使用计量保证能力合格标志的行政处罚			时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
10	行政处罚	对从事定量包装商品计量监督检查的机构伪造检验数据；违反定量包装商品净含量计量检验规则等系列计量技术规范进行计量检验；使用未经检定、检定不合格或者超过检定周期的计量器具开展计量检验；擅	依据《定量包装商品计量监督管理办法》第十九条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监	0825-5423769	

		自将检验结果及有关材料对外泄露；利用检验结果参与有偿活动的行政处罚			并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
11	行政处罚	对欺骗、误导用户点击、浏览广告的行政处罚	依据《互联网广告管理办法》第十一条、第二十七条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市	0825-5423769	

					人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
12	行政处罚	对广告主未按规定建立广告档案，或者未对广告内容进行核对的行政处罚	依据《互联网广告管理办法》第十三条、第二十八条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。	0825-5423769	

					任。				
13	行政处罚	对广告经营者、广告发布者拒不配合市场监督管理部门开展的互联网广告行业调查，或者提供虚假资料的行政处罚	依据《互联网广告管理办法》第十四条、第二十八条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。	0825-5423769	
14	行政处罚	对互联网平台经营者未记录、保		蓬溪县市场监	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当	《中华人民共和国行政处罚法》第七	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机	0825-5423769	

		存利用其信息服务发布广告的用户真实身份信息，信息记录保存时间自信息服务提供行为终了之日起少于三年；未建立有效的投诉、举报受理和处置机制，未设置便捷的投诉举报入口或者公布投诉举报方式，未及时受理和处理投诉举报；以技术手段或者其他手段阻挠、妨碍市场监督管理部门开展广告监测；未配合市场监督管理部门调查互联网广告违法行为，未按要求及时采取技术手段保存涉嫌违法广告的证据材料或如实提供相关广告发布者的真实身份	依据《互联网广告管理办法》第十六条、第二十九条	管综合行政执法大队	事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公开规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
--	--	--	-------------------------	-----------	---	----------------------------	--	--	--

		信息、广告修改记录以及相关商品或者服务的交易信息等的行政处罚							
15	行政处罚	对利用互联网发布、发送广告，影响用户正常使用网络，在搜索政务服务网站、网页、互联网应用程序、公众号等的结果中插入竞价排名广告的行政处罚	依据《互联网广告管理办法》第十七条、第三十条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。	0825-5423769	

16	行政处罚	对锅炉生产单位未按规定建立锅炉质量安全管理制度的；锅炉生产单位主要负责人、质量安全总监、质量安全员未按规定要求落实质量安全责任的行政处罚	依据《特种设备生产单位落实质量安全主体责任监督管理规定》第十七条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。	0825-5423769	
17	行政处罚	对压力容器生产单位未按规定建立压力容器质量安全管理制度的，	依据《特种设备生产单位落实质量安全	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国	0825-5423769	

		或者未按规定配备、培训、考核质量安全总监和质量安全员的；压力容器生产单位主要负责人、质量安全总监、质量安全员未按规定要求落实质量安全责任的行政处罚	主体责任监督管理规定》第三十二条	政执法大队	3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	一条、第八十二条、第八十三条	行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
18	行政处罚	对气瓶生产单位未按规定建立气瓶质量安全管理制度，或者未按规定配备、培训、考核质量安全总监和质量安全员的；气瓶生产单位主要负责人、	依据《特种设备生产单位落实质量安全主体责任监督管理规定》第四十七条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公	0825-5423769	

		质量安全总监、质量安全员未按规定要求落实质量安全责任的行政处罚			行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公开规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
19	行政处罚	对压力管道生产单位未按规定建立压力管道质量安全管理制度，或者未按规定配备、培训、考核质量安全总监和质量安全员的；压力管道生产单位主要负责人、质量安全总监、质量安全员未按规定要求落实质量安全责任的行	依据《特种设备生产单位落实质量安全主体责任监督管理规定》第十二条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督	0825-5423769	

		政处罚			6. 送达责任: 按照法律法规规定的方式和时限, 将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任: 依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任: 根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任: 法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
20	行政处罚	对电梯生产单位未按规定建立电梯质量安全管理制度的; 或者未按规定配备、培训、考核质量安全总监和质量安全员的; 电梯生产单位主要负责人、质量安全总监、质量安全员未按规定要求落实质量安全责任的行政处罚	依据《特种设备生产单位落实质量安全主体责任监督管理规定》第七十八条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任: 发现行政相对人前述涉嫌违法行为的, 予以审查, 在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任: 对立案的案件及时组织调查取证, 与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人, 询问或检查应当制作笔录, 允许当事人辩解。 3. 审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查, 提出处理意见 (主要证据不足时, 退回案件承办机构补充调查)。 4. 告知责任: 作出行政处罚前, 应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据, 并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任: 作出处罚决定, 制作《行政处罚决定书》, 并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任: 按照法律法规规定的方式和时限, 将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任: 依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任: 根据《市场监督管理行政处罚信息公示	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形: 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员, 依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律	0825-5423769	

					规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		法规规章的相关规定追究相应的责任。		
21	行政处罚	对起重机械生产单位未按规定建立起起重机械质量安全管理制度的，或者未按规定配备、培训、考核质量安全总监和质量安全员的；起重机械生产单位主要负责人、质量安全总监、质量安全员未按规定要求落实质量安全责任的行政处罚	依据《特种设备生产单位落实质量安全主体责任监督管理规定》第九十三条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公开规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。	0825-5423769	

22	行政处罚	对客运索道生产单位未按规定建立客运索道质量安全管理制度的；或者未按规定配备、培训、考核质量安全总监和质量安全员的；客运索道生产单位主要负责人、质量安全总监、质量安全员未按规定要求落实质量安全责任的行政处罚	依据《特种设备生产单位落实质量安全主体责任监督管理规定》第一百零九条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。	0825-5423769	
23	行政处罚	对大型游乐设施生产单位未按规定建立大型游乐设施质量安全管	依据《特种设备生产单位落实质量安全主体责任	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国	0825-5423769	

		理制度，或者未按规定配备、培训、考核质量安全总监和质量安全员的；大型游乐设施生产单位主要负责人、质量安全总监、质量安全员未按规定要求落实质量安全责任的行政处罚	监督管理规定》第一百二十五条	政执法大队	3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公开规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	一条、第八十二条、第八十三条	行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
24	行政处罚	对场车生产单位未按规定建立场车质量安全管理制度，或者未按规定配备、培训、考核质量安全总监和质量安全员的；场车生产单位主要负责人、	依据《特种设备生产单位落实质量安全主体责任监督管理规定》第一百四十条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公	0825-5423769	

		质量安全总监、质量安全员未按规定要求落实质量安全责任的行政处罚			行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
25	行政处罚	对锅炉使用单位未按规定建立安全管理制度，或者未按规定配备、培训、考核锅炉安全总监和安全员的；锅炉使用单位主要负责人、锅炉安全总监、锅炉安全员的未按规定要求落实使用安全责任的行政处罚	依据《特种设备生产单位落实质量安全主体责任监督管理规定》第十八条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督	0825-5423769	

					6. 送达责任: 按照法律法规规定的方式和时限, 将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任: 依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任: 根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任: 法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
26	行政处罚	对压力容器使用单位未按规定建立安全管理制度, 或者未按规定配备、培训、考核压力容器安全总监和安全员的; 压力容器使用单位主要负责人、压力容器安全总监、压力容器安全员未按规定要求落实使用安全责任的行政处罚	依据《特种设备生产单位落实质量安全主体责任监督管理规定》第三十四条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任: 发现行政相对人前述涉嫌违法行为的, 予以审查, 在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任: 对立案的案件及时组织调查取证, 与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人, 询问或检查应当制作笔录, 允许当事人辩解。 3. 审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查, 提出处理意见 (主要证据不足时, 退回案件承办机构补充调查)。 4. 告知责任: 作出行政处罚前, 应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据, 并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任: 作出处罚决定, 制作《行政处罚决定书》, 并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任: 按照法律法规规定的方式和时限, 将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任: 依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任: 根据《市场监督管理行政处罚信息公示	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形: 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员, 依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律	0825 -542 3769	

					规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		法规规章的相关规定追究相应的责任。		
27	行政处罚	对气瓶充装单位未按规定建立安全管理制度，或者未按规定配备、培训、考核气瓶安全总监和安全员的；气瓶充装单位主要负责人、气瓶安全总监、气瓶安全员未按规定要求落实使用安全责任的行政处罚	依据《特种设备生产单位落实质量安全主体责任监督管理规定》第五十条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公开规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。	0825-5423769	

28	行政处罚	对压力管道使用单位未按规定建立安全管理制度，或者未按规定配备、培训、考核压力管道安全总监和安全员的；压力管道使用单位主要负责人的、压力管道安全总监、压力管道安全员未按规定要求落实使用安全责任的行政处罚	依据《特种设备使用单位落实主体责任监督管理规定》第十六条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。	0825-5423769	
29	行政处罚	对电梯使用单位未按规定建立安全管理制度，或者未按规定配	依据《特种设备使用单位落实主体责任	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国	0825-5423769	

		备、培训、考核电梯安全总监和安全员的；电梯使用单位主要负责人、电梯安全总监、电梯安全员未按规定要求落实使用安全责任的行政处罚	《市场监督管理规定》第八十四条	行政执法大队	3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	一条、第八十二条、第八十三条	行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
30	行政处罚	对起重机械使用单位未按规定建立安全管理制度，或者未按规定配备、培训、考核起重机械安全总监和安全员的；起重机械使用单位主要负责	依据《特种设备使用单位落实主体责任监督管理规定》第一百零一条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公	0825-5423769	

		人、起重机械安全总监、起重机械安全员未按规定要求落实使用安全责任的行政处罚			行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公开规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
31	行政处罚	对客运索道使用单位未按规定建立安全管理制度，或者未按规定配备、培训、考核客运索道安全总监和安全员的；客运索道使用单位主要负责人、客运索道安全总监、客运索道安全员未按规定要求落实使用安全责任的行政	依据《特种设备使用单位落实主体责任监督管理规定》第一百一十七条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督	0825-5423769	

		处罚			6. 送达责任: 按照法律法规规定的方式和时限, 将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任: 依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任: 根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任: 法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
32	行政处罚	对大型游乐设施使用单位未按规定建立安全管理制度, 或者未按规定配备、培训、考核大型游乐设施安全总监和安全员的; 大型游乐设施使用单位主要负责人、大型游乐设施安全总监、大型游乐设施安全员未按规定要求落实使用安全责任的行政处罚	依据《特种设备使用单位落实主体责任监督管理规定》第一百三十三条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任: 发现行政相对人前述涉嫌违法行为的, 予以审查, 在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任: 对立案的案件及时组织调查取证, 与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人, 询问或检查应当制作笔录, 允许当事人辩解。 3. 审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查, 提出处理意见 (主要证据不足时, 退回案件承办机构补充调查)。 4. 告知责任: 作出行政处罚前, 应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据, 并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任: 作出处罚决定, 制作《行政处罚决定书》, 并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任: 按照法律法规规定的方式和时限, 将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任: 依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任: 根据《市场监督管理行政处罚信息公示	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形: 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员, 依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律	0825-5423769	

					规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		法规规章的相关规定追究相应的责任。		
33	行政处罚	对场车使用单位未按规定建立安全管理制度，或者未按规定配备、培训、考核场车安全总监和安全员的；场车使用单位主要负责人、场车安全总监、场车安全员未按规定要求落实使用安全责任的行政处罚	依据《特种设备使用单位落实主体责任监督管理规定》第一百四十九条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公开规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。	0825-5423769	

34	行政处罚	对工业产品生产单位、销售单位未按规定建立质量安全管理制度，或者未按规定配备、培训、考核质量安全总监、质量安全员，或者未按责任制要求落实质量安全责任的行政处罚	依据《工业产品生产单位落实质量安全主体责任监督管理规定》第十七条、《工业产品销售单位落实质量安全主体责任监督管理规定》第十七条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。	0825-5423769	
35	行政处罚	对经营者未以显著方式提请消费者注意商品或者服务的数量和质	依据《合同行政监督管理办法》第六条、第十八条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国	0825-5423769	

		量、价款或者费用、履行期限和方式、安全注意事项和风险警示、售后服务、民事责任等与消费者有重大利害关系的内容、未按照消费者的要求予以说明的行政处罚		政 执 法 大 队	3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	一条、第八十二条、第八十三条	行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
36	行政 处罚	对经营者利用格式条款并借助技术手段强制交易的行政处罚	依据《合同行政监督管理办法》第十八条	蓬 溪 县 市 场 监 管 综 合 行 政 执 法 大 队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公	0825 -542 3769	

					行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公开规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
37	行政处罚	对利用自动设备跨省经营、跨省从事食品经营管理活动未按要求报告的；食品经营者从事网络经营，外设仓库(包括自有和租赁)，或者集体用餐配送单位向学校、托幼机构供餐的未按要求报告的行政处罚	依据《食品经营许可和备案管理办法》第七条、第十五条、第五十六条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督	0825-5423769	

					6. 送达责任: 按照法律法规规定的方式和时限, 将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任: 依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任: 根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任: 法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
38	行政处罚	对食品经营者的主要设备设施、经营布局、操作流程等发生较大变化, 可能影响食品安全; 从事网络经营情况发生变化; 外设仓库地址发生变化的; 集体用餐配送单位向学校、托幼机构送餐情况发生变化; 自动设备放置地点、数量发生变化; 增加预包装食品销售未按要求报告的行政处罚	依据《食品经营许可和备案管理办法》第三十条、第五十八条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任: 发现行政相对人前述涉嫌违法行为的, 予以审查, 在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任: 对立案的案件及时组织调查取证, 与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人, 询问或检查应当制作笔录, 允许当事人辩解。 3. 审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查, 提出处理意见 (主要证据不足时, 退回案件承办机构补充调查)。 4. 告知责任: 作出行政处罚前, 应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据, 并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任: 作出处罚决定, 制作《行政处罚决定书》, 并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任: 按照法律法规规定的方式和时限, 将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任: 依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任: 根据《市场监督管理行政处罚信息公示	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形: 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员, 依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律	0825-5423769	

					规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		法规规章的相关规定追究相应的责任。		
39	行政处罚	对未按照规定提交备案信息或者备案信息发生变化未按照规定进行备案信息更新、备案时提供虚假信息的行政处罚	依据《食品经营许可和备案管理办法》第五十九条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公开规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。	0825-5423769	

40	行政处罚	对销售和贮存场所环境、设施、设备等不符合食用农产品质量安全要求；销售、贮存和运输对温度、湿度等有特殊要求的食用农产品，未配备必要的保温、冷藏或者冷冻等设施并保持有效运行；贮存期间未定期检查，及时清理腐败变质、油脂酸败、霉变生虫或者感官性状异常的食用农产品的行政处罚	依据《食用农产品市场销售质量安全监督管理办法》第七条、第七十八条、第三十八条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。	0825-5423769	
41	行政处罚	对销售者加工、销售即食食用农产品，未采取有效措施做好食品安全防护，造成	依据食用农产品市场销售质量安全监督管理办	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国	0825-5423769	

		污染的行政处罚	法》第十四条、第四十一条	政执法大队	3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	一条、第八十二条、第八十三条	行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
42	行政处罚	对集中交易市场开办者未按要求建立入场销售者档案并及时更新的；未按照食用农产品类别实施分区销售，经营条件不符合食品安全要求，或者未按规定对市场	依据《食用农产品市场销售质量安全监督管理办法》第二十条第二款、第二十一	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公	0825-5423769	

		经营环境和条件进行定期检查和维护的；未按要求查验入场销售者和入场食用农产品的相关凭证信息，允许无法提供进货凭证的食用农产品入场销售，或者对无法提供食用农产品质量合格凭证的食用农产品未经抽样检验合格即允许入场销售的行政处罚	条、第四十五条		行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
43	行政处罚	对未建立食品安全自查制度并定期开展食品安全状况自查评价，未报告自查结果；未按规定记录并保存使用食品添加剂的名称、使用量、使用日期等事项；未向购货者出具销售凭证或者出具的销售凭证载	依据《四川省食品安全条例》第九十七条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监	0825-5423769	

		明的信息不符合规定；未保持餐饮服务场所环境清洁；贮存亚硝酸盐；使用不符合食品安全标准的餐具、饮具、容器和包装材料，或者使用超过使用期的集中消毒餐具、饮具；使用工业酒精、醇基液体燃料，未着色警示、未对储存容器进行标识；未按规定对接上传数据的，或者对接上传虚假数据的行政处罚			并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
44	行政处罚	对食品配送服务者配送食品的包、箱等容器、设备不安全、有害，不符合保证食品安全所需的温度等特殊要求，未定期清洁、消毒；配送食品	依据《四川省食品安全条例》第二十八条、第九十八条	蓬溪县市场监督管理局	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、	0825 -542 3769	

		时未采取防尘、防水、防虫等措施;不符合法律、法规、规章规定的其他要求的行政处罚			4. 告知责任: 作出行政处罚前, 应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据, 并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任: 作出处罚决定, 制作《行政处罚决定书》, 并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任: 按照法律法规规定的方式和时限, 将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任: 依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任: 根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任: 法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
45	行政处罚	对食品交易会 and 展销会的举办者未建立食品安全管理制度; 未记录食品经营者的基本情况; 未及时发布食品安全管理信息和市场监督管理部门要求发布的信息; 未按照食品与非食品、生食与熟食、鲜活产品与其他食品、待加	依据《四川省食品安全条例》第二十二第二款、第九十九条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任: 发现行政相对人前述涉嫌违法行为的, 予以审查, 在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任: 对立案的案件及时组织调查取证, 与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人, 询问或检查应当制作笔录, 允许当事人辩解。 3. 审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查, 提出处理意见 (主要证据不足时, 退回案件承办机构补充调查)。 4. 告知责任: 作出行政处罚前, 应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据, 并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任: 作出处罚决定, 制作《行政处罚决定书》, 并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形: 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员, 依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序	0825-5423769	

		工食品与无包装的直接入口食品分开的原则，合理划定功能区域，分类设置摊位的行政处罚			复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
46	行政处罚	对在食品经营场所外，以会议、讲座、健康咨询等方式举办线下食品宣传推介活动未提前三个工作日告知举办地县级以上地方人民政府市场监督管理部门，未对宣传推介活动全程录像保存备查的行政处罚	依据《四川省食品安全条例》第二十三条第二款、第一百条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法	0825 -542 3769	

					8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
47	行政处罚	对食品小作坊未按规定取得食品小作坊生产许可、食品小经营店未按规定备案的行政处罚	依据《四川省食品安全条例》第四十一条、第一百零一条第一款	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。	0825-5423769	

48	行政处罚	对食品小作坊、小经营店及摊贩未查验供货者的许可或者备案证明、产品合格证明，未索取销售凭证，未保存相关证明；食品小作坊未委托有资质的检验机构对新投产、停产超过三个月后重新生产或者改变生产工艺后生产的首批食品进行检验，检验报告的保存期限少于产品保质期满后六个月、没有明确保质期的少于二年的行政处罚	依据《四川省食品安全条例》第五十一条、第五十六条、第一百零五条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。	0825-5423769	
49	行政处罚	对食品小作坊接受委托生产加工或者分装食品，生产加工食品添加剂；生产加工	依据《四川省食品安全条例》第五十二条、第一百零	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国	0825-5423769	

		保健食品、特殊医学用途配方食品和婴幼儿配方食品等特殊膳食用食品，采用传统酿制工艺以外的其他方法生产的酒类、酱油和醋，国家和省禁止生产加工的其他食品；食品小经营店及摊贩经营婴幼儿配方食品、特殊医学用途配方食品、裱花蛋糕、生食水产品等高风险食品的行政处罚	六条	政执法大队	3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	一条、第八十二条、第八十三条	行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
50	行政处罚	对食品小作坊生产加工的食品没有包装和标签，未标明食品名称、成分表或者配料表、生产日期、保质期、贮存条件以及小作坊的名称、生产地址、联系方式、	依据《四川省食品安全条例》第五十三条、第一百零七条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公	0825-5423769	

		许可证编号等信息，标签内容不清楚、不明显，生产日期、保质期等事项未显著标注，不容易辨识的行政处罚			行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
51	行政处罚	对经营者利用格式条款等方式作出减轻或者免除自身责任、加重消费者责任、排除或者限制消费者权利的规定的行政处罚	依据《合同行政监督管理办法》第七条、第八条、第十八条	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督	0825-5423769	

					6. 送达责任: 按照法律法规规定的方式和时限, 将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任: 依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任: 根据《市场监督管理行政处罚信息公示规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任: 法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
52	行政处罚	对未经用户同意、请求或者用户明确表示拒绝的, 向其交通工具、导航设备、智能家电等发送互联网广告; 在用户发送的电子邮件或者互联网即时通讯信息中附加广告或者广告链接的; 对未经当事人同意或者请求向其住宅、交通工具等发送广告或以电子信息方式向其发送广告的, 以电子信息方式发送广告未明示发	依据《中华人民共和国广告法(2021修正)》第六十二条 依据《互联网广告管理办法》第十七条第二款、第三十条第二款	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任: 发现行政相对人前述涉嫌违法行为的, 予以审查, 在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任: 对立案的案件及时组织调查取证, 与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人, 询问或检查应当制作笔录, 允许当事人辩解。 3. 审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查, 提出处理意见(主要证据不足时, 退回案件承办机构补充调查)。 4. 告知责任: 作出行政处罚前, 应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据, 并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任: 作出处罚决定, 制作《行政处罚决定书》, 并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任: 按照法律法规规定的方式和时限, 将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任: 依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任: 根据《市场监督管理行政处罚信息公示	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形: 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员, 依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律	0825-5423769	

		送者的真实身份和联系方式，未提供拒绝继续接收的方式的，利用互联网发布广告未显著标明关闭标志，不能确保一键关闭的行政处罚			规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		法规规章的相关规定追究相应的责任。		
53	行政处罚	对食品小作坊、小经营店转让、出租、出借、伪造、涂改许可证或者备案证的行政处罚	依据《四川省食品安全条例》第一百零一条第三款	蓬溪县市场监管综合行政执法大队	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公示	《中华人民共和国行政处罚法》第七十六条、第八十条、第八十一条、第八十二条、第八十三条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律	0825-5423769	

					规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		法规规章的相关规定追究相应的责任。		
54	行政检查	对工业产品生产许可获证企业、食品相关产品生产者和销售者开展监督检查	依据《中华人民共和国食品安全法》第四十一条、第一百一十条 《国务院关于调整工业产品生产许可证管理目录加强事中事后监管的决定》 《食品相关产品质量安全监督管理暂行办法》(国家市场监督管理总局令第62号)第二	蓬溪县市场监督管理局监督管理股	1. 立案责任：发现行政相对人前述涉嫌违法行为的，予以审查，在法定期限内决定是否立案。 2. 调查责任：对立案的案件及时组织调查取证，与当事人有直接利害关系的应当回避。执法人员不得少于两人，询问或检查应当制作笔录，允许当事人辩解。 3. 审查责任：对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查，提出处理意见（主要证据不足时，退回案件承办机构补充调查）。 4. 告知责任：作出行政处罚前，应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据，并告知当事人依法享有的权利。 5. 决定责任：作出处罚决定，制作《行政处罚决定书》，并载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议和提起行政诉讼的途径和期限等内容。 6. 送达责任：按照法律法规规定的方式和时限，将《行政处罚决定书》等法律文书送达当事人。 7. 执行责任：依照生效的行政处罚决定执行或依法向人民法院申请强制执行。 8. 公示责任：根据《市场监督管理行政处罚信息公开规定》等相关规定对行政处罚决定的相关信息依法予以公示。 9. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	参照《中华人民共和国行政处罚法》第八十一条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。	0825-5423769	

			十条、第二十一条、第二十二条						
55	其他行政权力	对食品小经营店进行备案	依据《四川省食品安全条例》第四十一条、第四十七条	蓬溪县市场监督管理局食品安全监督管理股、餐饮服务监督管理股	1. 受理责任：公示应当提交的备案材料。 2. 审查责任：按照相关法律法规规章文件的要求对前述材料进行形式或实质审查。 3. 备案责任：对审查合格的，予以备案。 4. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。	《四川省食品安全条例》第一百零八条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。	0825-5423769	
56	其他行政权力	网络食品交易第三方平台备案	依据《网络食品安全违法行为查处办法》	蓬溪县市场监督管理局	1. 受理责任：公示应当提交的备案材料。 2. 审查责任：按照相关法律法规规章文件的要求对前述材料进行形式或实质审查。 3. 备案责任：对审查合格的，予以备案。	《网络食品安全违法行为查处办法》第四十五条	追责情形： 对不履行或不正确履行行政职责的行政机关及其工作人员，依	0825-5423769	

			第三条第二款、第八条第一款 《四川省食品安全条例》第六十一条	理局 食 品 安 全 监 督 管 理 股、餐 饮 服 务 监 督 管 理 股	4. 其他责任：法律法规规章文件规定应履行的其他责任。		据《中华人民共和国行政监察法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政强制法》、《中华人民共和国公职人员政务处分法》、《行政机关公务员处分条例》、《市场监督管理行政处罚程序规定》、《市场监督管理执法监督暂行规定》、《四川省行政执法监督条例》《市场监督管理行政执法责任制规定》等法律法规规章的相关规定追究相应的责任。		
--	--	--	-----------------------------------	---	-----------------------------	--	---	--	--